



**ACTA DE ACUERDOS E INFORMES DE LA REUNIÓN ORDINARIA DEL COLEGIO DE PROFESORES DE LA SECCIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN DE LA UPIICSA, CELEBRADA EL DÍA VIERNES 21 DE JUNIO DE 2024.**

En la Ciudad de México, siendo las doce horas con diez minutos del veintiuno de junio de dos mil veinticuatro, se celebró la reunión ordinaria con los profesores colegiados de la SEPI-UPIICSA, de forma presencial en la sala del Consejo Técnico Consultivo Escolar con el siguiente orden del día:

1. Lista de presentes.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Asuntos relacionados con el funcionamiento de la sección y seguimiento de acuerdos:
4. Informe y aprobación de asuntos escolares del departamento de posgrado.
5. Informe y asuntos del departamento de investigación.
  - 5.1 Conformación de comisión evaluadora al "Premio a la Investigación en el Instituto Politécnico Nacional 2024"
6. Informe de las coordinaciones.
7. Informe de representantes consejeros.
8. Asuntos generales.

**1. LISTA DE PRESENTES**

Se constató la existencia del quórum reglamentario, estando presentes los siguientes miembros del colegio:

1. Emmanuel González Rogel (Director).
2. Javier Hernández Ávalos (Secretario del Colegio).
3. Mario Aguilar Fernández.
4. Mayra Antonio Cruz.
5. David Salvador Cruz Rodríguez.
6. Denise Díaz de León Bolaños.
7. Pablo Emilio Escamilla García.
8. Misaela Francisco Márquez.
9. Amado Francisco García Ruíz.
10. Pilar Gómez Miranda (profesora consejera).
11. Claudia A. Hernández Herrera.
12. Martha Jiménez García.
13. Juvenal Mendoza Valencia (Coordinador de la Maestría en Ingeniería Industrial).
14. Dania Ramírez Herrera (Coordinadora de la Maestría en PyMES).
15. María Guadalupe Obregón Sánchez.
16. Aldo Ramírez Arellano.
17. Jesús Manuel Reyes García.
18. Juan Ignacio Reyes García.
19. Angel Eustorgio Rivera González.
20. Igor Antonio Rivera González (Coordinador del nodo UPIICSA del DGPI).
21. Raúl Junior Sandoval Gómez.



**SECCIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN**

Av. TÉ 950 COL. GRANJAS MÉXICO ALCALDÍA IZTACALCO C.P. 08400 CIUDAD DE MÉXICO  
 TEL 5624-2000 EXT. 42003, 70511, 70017, 70016, 70037 FAX 5624 2011

- 22. María Elena Tavera Cortés.
- 23. Claudia Marina Vicario Solórzano.

**COLEGIADOS AUSENTES**

- 1. Elizabeth Acosta Gonzaga
- 2. Jesús Antonio Álvarez Cedillo
- 3. Abraham Gordillo Mejía (curso de licenciatura)
- 4. Miguel Ángel López Flores (comisión)
- 5. Mariana Marcelino Aranda (asistencia a proyecto de investigación)
- 6. Gibrán Rivera González

**SE ENCONTRABA PRESENTE**

- 1. Marco Antonio Martínez Muñoz (Jefe del Departamento de Investigación).
- 2. Carlos Alejandro Merlo Zapata (Jefe del Departamento de Posgrado).
- 3. Laura Medellín Ruiz (Coordinadora de la Maestría en Administración).
- 4. Dr. Joas Gómez García (profesor de asignatura).
- 5. Dr. Faustino Ricardo García Sosa (profesor de asignatura).
- 6. Luciano Pablo Varela Coronel (profesor consejero).
- 7. Wendy Monserrat Hernández Carrasco (alumna consejero).

**2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

Después de constatar que existe el quórum reglamentario, el M. en C. Emmanuel González Rogel, Director de la UPIICSA, dio la bienvenida a todos los asistentes a la reunión ordinaria del mes de junio del colegio de profesores, presentó el orden del día y pidió que, si alguien tenía objeción, lo manifestara levantando la mano.

Al no haberse manifestado alguna objeción, el colegio **aprobó** el orden del día.

Acto seguido, el Director cedió la palabra al Dr. Javier Hernández Avalos, Jefe de la SEPI.

**3. ASUNTOS RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECCIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS**

El Dr. Javier Hernández informó, que por parte de la Secretaría de Investigación y Posgrado se solicita que todos los responsables técnicos del desarrollo de proyectos de investigación, con apoyo externo, deben de notificar mediante oficio de todos los cambios que ocurran con relación a los términos de los proyectos, con notificación a todas las partes interesadas (organismo de apoyo, responsables administrativos y representante legal). Esto con la finalidad de dar cumplimiento a los convenios establecidos y se obtenga la autorización de los cambios que lleguen a existir (como por ejemplo en el logro de objetivos y entregables declarados), y de esta forma no se tengan que fincar responsabilidades por incumplimientos (aclarando que llamadas telefónicas, correos o mensajes no son medios oficiales).

*DALEGÓN*  
*9 de 9 de 2012*  
*2*  
*2*



**INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL**  
 UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE INGENIERÍA Y CIENCIAS  
 SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS



**SECCIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN**  
 Av. TÉ 950 COL. GRANJAS MÉXICO ALCALDÍA IZTACALCO C.P. 08400 CIUDAD DE MÉXICO  
 TEL. 5624-2000 Ext. 42003, 70511, 70017, 70016, 70037 FAX 5624 2011

El M. en E. Mario Martín Morales Flores (delegado sindical docente - invitado). Informó del Plan Integral de recuperación de Plazas en el Instituto. Especificó que las plazas que liberan en la licenciatura permanecerán para su asignación en la licenciatura, y solo si se liberan plazas en posgrado, esas plazas serán asignables al posgrado. La liberación de plazas ocurrirá de forma escalonada, iniciando por las plazas de 40 horas (en las que participarán docentes de 30 horas); a su vez una plaza de 30 horas que se libere se utilizará para concurso de profesores de 20 horas y así sucesivamente, pero requiriendo la conclusión del proceso previo, en conjunto con la disponibilidad de recursos.

Dra. Mayra Antonio Cruz comentó su participación en el proceso de compactación, pero que permanecerá en espera de liberación de plazas. El Mtro. Mario Morales informó que no liberaron plazas en el posgrado y por ello no se le pudo asignar. Si los profesores que han dejado sus plazas tuvieron orígenes de adscripción en licenciatura, propiamente no se pusieron a disponibilidad de la Sección. Se recomendó definir y dar a conocer a las autoridades a cargo del proceso de recuperación de plazas la situación del personal que laboró en la SEPI y dejó sus plazas, y para mayor representación que sea con respecto a todos los posgrados del instituto. El M. en C. Emmanuel González informó que ha hecho del conocimiento de la situación a la Secretaría de Investigación y Posgrado, la Dra. Ana Lilia Coria Paez. La Dra. Mayra Antonio reconoció las bondades del Instituto y solo desea ser informada de cómo proceder para continuar con su proceso de asignación de plaza. El Mtro. Emmanuel solicitó que los miembros de la SEPI trabajé en aumentar la matrícula de la Sección para contar con elementos para soportar solicitudes de plazas; por su parte expresó su desacuerdo en que tenga más peso de profesores externos pues se ha invitado a una cantidad importante de dichos profesores, recomienda el fortalecimiento de los profesores actuales.

El Dr. Juan Ignacio Reyes expresó que será conveniente solicitar a la Dirección General las políticas de contratación institucional y que pueda ser planteado el problema de la Unidad en el Consejo General Consultivo. El Dr. Amado García celebró que se pueda presentar el tema en el Colegio, y recomendó paciencia la Dra. Mayra. La Dra. Marina Vicario Solórzano externó que en otras instituciones se está creando la figura de profesor investigador y podría coadyuvar a la solución de las contrataciones en el posgrado, en otro tema, la Dra. Marina Vicario mencionó que propuso su colaboración con el programa de Administración sin lograr su aceptación.

El Dr. Carlos Alejandro Merlo externó que sería recomendable extender la invitación a concurso por las plazas a más profesores. El Mtro. Mario Morales, comentó que existieron reglas generales que se siguieron en UPHCSA y se logró extender a concurso de profesores de 20 horas. El Dr. Carlos exhortó a los profesores a mejorar la labor docente y dar el seguimiento de tutoría a sus alumnos. La M. en C. Laura Medellín Ruiz externó que el programa de Administración reconoció la labor de la Dra. Vicario, pero que por la reestructuración de programa tiene la prioridad de fortalecer el perfil de análisis cuantitativo, y al ya estar asignada la Unidad de Aprendizaje (UAP) en la que, la Dra. Vicario, proponía participar, no se recomendó su aceptación en el programa. La Dra. Tavera aclaró el detalle de que la Unidad de aprendizaje referida tiene una demanda de un par de alumnos al semestre, y que ya cuenta con dos profesores responsables de la UAP. La Dra. Guadalupe informó si existe requerimiento de profesores, pero para UAP's como Modelos Estructurales o Teoría de Decisiones Avanzada.

*Handwritten mark*

*Handwritten mark*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**4. INFORMES Y ASUNTOS ESCOLARES DEL DEPARTAMENTO DE POSGRADO**

El Dr. Javier Hernández presentó el informe de actividades y de asuntos del Departamento de Posgrado, procediendo con lo siguiente.

**4.1 SOLICITUD DE CAMBIO DE COMITÉ TUTORIAL A COMISIÓN REVISORA Y FECHA DE EXAMEN DE GRADO**

**4.1.1- 21/06/24** La C. **María del Carmen Martínez Cuevas (B220618)** alumna de la Maestría en Administración solicita al colegio de Profesores apoyo para **Cambio de Comité Tutorial a Comisión Revisora y en cuanto proceda Fecha de Examen de Grado**. El tema de tesis "Elementos para la transición de las empresas hacia la sustentabilidad", el borrador final ha sido presentado y aprobado por la comisión integrada por la Dra. Claudia Alejandra Hernández Herrera, el Dr. Juvenal Mendoza Valencia, la Dra. Claudia Ivette Hernández García y los directores la Dra. Mariana Marcelino Aranda y el Dr. Alejandro Daniel Camacho Vera, quienes han procedido a la firma del formato SIP 14Bis. Se designó como suplente a la Dra. María Guadalupe Obregón Sánchez. La Coordinación de la Maestría con la aprobación del Cuerpo Académico, en su reunión del día 21 de junio del presente propone al Colegio apoyar dicha solicitud.

El Colegio acordó **aprobar** esta solicitud

**4.1.2- 21/06/24** La C. **Melissa Alvarez Martell (B220613)** alumna de la Maestría en Administración solicita al colegio de Profesores apoyo para **Cambio de Comité Tutorial a Comisión Revisora y en cuanto proceda Fecha de Examen de Grado**. El tema de tesis "Propuesta de un sistema experto para determinar el estado dinámico de las empresas", el borrador final ha sido presentado y aprobado por la comisión integrada por la Dra. Claudia Alejandra Hernández Herrera, el Dr. Jesús Manuel Reyes García, la M. en A. Aylin Torres Ramírez y los directores la Dra. Mariana Marcelino Aranda y el Dr. Alejandro Daniel Camacho Vera, quienes han procedido a la firma del formato SIP 14Bis. Se designó como suplente a la Dra. María Guadalupe Obregón Sánchez. La Coordinación de la Maestría con la aprobación del Cuerpo Académico, en su reunión del día 21 de junio del presente propone al Colegio apoyar dicha solicitud.

El Colegio acordó **aprobar** esta solicitud.

**4.1.3- 21/06/24** El C. **Alejandro Zavala Huerta (B220631)** alumno de la Maestría en Administración solicita al colegio de Profesores apoyo para **Cambio de Comité Tutorial a Comisión Revisora y en cuanto proceda Fecha de Examen de Grado**. El tema de tesis "Algoritmo predictivo para la optimización y aumento de las ventas en una empresa de comercio electrónico", el borrador final ha sido presentado y aprobado por la comisión integrada por la Dra. María Elena Tavera Cortés, el Dr. Raúl Junior Sandoval Gómez, el Dr. Humberto Ríos Bolívar, la M. en C. Pilar Gómez Miranda y la directora la Dra. Martha Jiménez García, quienes han procedido a la firma del formato SIP 14. Se designó como suplente a la Dra. Claudia Alejandra Hernández Herrera. La Coordinación de la Maestría con la aprobación del Cuerpo Académico, en su reunión del día 21 de junio del presente propone al Colegio apoyar dicha solicitud.

El Colegio acordó **aprobar** esta solicitud

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**4.1.4- 21/06/24** La C. **Liliana Reyes Juárez (B220672)** alumna de la Maestría en Ingeniería Industrial solicita al colegio de Profesores apoyo para **Cambio de Comité Tutorial a Comisión Revisora y en cuanto proceda Fecha de Examen de Grado**. El tema de tesis "Diagnóstico y propuesta de mejora continua en el área de revisión y ajuste en una PYME de plásticos: un enfoque de estudio de caso", el borrador final ha sido presentado y aprobado por la comisión integrada por el Dr. Angel Eustorgio Rivera González, la Dra. Misaela Francisco Márquez, el M. en C. Juan Carlos Gutiérrez Matus y los directores el Dr. Gibrán Rivera González y el Dr. Luis Canek Ángeles Tovar, quienes han procedido a la firma del formato SIP 14bis. Se designó como suplente al Dr. Juvenal Mendoza Valencia. La Coordinación de la Maestría con la aprobación del Cuerpo Académico, en su reunión del día 18 de junio del presente propone al Colegio apoyar dicha solicitud.

El Colegio acordó **aprobar** esta solicitud.

**4.1.5- 21/06/24** El C. **Alejandro Eduardo Téllez Aguilar (B220674)** alumno de la Maestría en Ingeniería Industrial solicita al colegio de Profesores apoyo para **Cambio de Comité Tutorial a Comisión revisora y en cuanto proceda Fecha de Examen de Grado**. El tema de tesis "Desarrollo e implementación de una metodología de integración social y calidad de vida para personas en rehabilitación de sustancias nocivas", el borrador final ha sido presentado y aprobado por la comisión integrada por el Dr. Juvenal Mendoza Valencia, la Dra. Mayra Antonio Cruz, el Dr. Felipe de Jesús Nieto Sánchez y los directores la Dra. Misaela Francisco Márquez y el Dr. Javier Hernández Avalos, quienes han procedido a la firma del formato SIP 14Bis. Se designó como suplente Dr. Jesús Antonio Álvarez Cedillo. La Coordinación de la Maestría con la aprobación del Cuerpo Académico, en su reunión del día 18 de junio del presente propone al Colegio apoyar dicha solicitud.

El Colegio acordó **aprobar** esta solicitud.

**4.2 RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS POR ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS**

**4.2.1-21/06/24** La Coordinación del programa de la Maestría en Ingeniería Industrial, conforme al Artículo 71, fracción IV, inciso b del Reglamento de Estudios de Posgrado 2017, solicita al Colegio de Profesores reconocimiento de 7 créditos por actividades complementarias para la C. **Liliana Reyes Juárez (B220672)**, quien realizó su estancia de investigación en la empresa Plastonium S.A. de C.V. del 1 de marzo 2022 al 27 de enero 2023, con una duración de 400 horas, con el proyecto "Diagnóstico y propuesta de mejora continua en el área de revisión y ajuste en una PYME de plásticos: un enfoque de estudio de caso"; Movilidad académica a la Universidad Politécnica de Valencia. Ponencia en el III Simposio predoctoral en Organización de Empresas. La Coordinación de la Maestría con la aprobación del Cuerpo académico, en su reunión del 18 de junio del presente propone al Colegio apoyar dicha solicitud.

El Colegio acordó **aprobar** esta solicitud.

**4.3 REGISTRO DE TEMA DE TESIS, ASIGNACIÓN DE DIRECTOR Y ASIGNACIÓN DE COMITÉ TUTORIAL**

**4.3.1-21/06/24** El C. **Juan José Hurtado Maldonado (B230746)**, alumno del programa de Maestría en Ingeniería Industrial solicita **Registro de tema de tesis, asignación de Director y asignación de Comité Tutorial**. El tema de tesis a registrar es "Optimización de la gestión logística y reducción de errores en el equipo QP AT a través de indicadores de Calidad (KPI)". La coordinación del programa con la aprobación del Cuerpo Académico

Obligado



**SECCIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN**

Av. TÉ 950 COL. GRANJAS MÉXICO ALCALDÍA IZTACALCO C.P. 08400 CIUDAD DE MÉXICO  
TEL. 5624- 2000 Ekl. 42003, 70511, 70017, 70036, 70037 FAX 5624 2011

en su reunión del 18 de junio del presente propone a los profesores: Dr. Juvenal Mendoza Valencia, Dr. Mario Aguilar Fernández, Dr. José Manuel García Córdova, Dr. Felipe de Jesús Nieto Sánchez como integrantes del Comité Tutorial, siendo el director de este trabajo el Dr. Jesús Antonio Álvarez Cedillo.

El Colegio acordó **aprobar** esta solicitud.

**4.4 ALUMNOS ACEPTADOS PROGRAMA DE MAESTRÍA**

**4.4.1-21/06/24** La Coordinación de la Maestría en Ingeniería Industrial, solicita al Colegio de Profesores aprobar la lista de aspirantes aceptados para el periodo B24 (agosto 2024 – enero 2025), en la Maestría en Ingeniería Industrial enlistados en la siguiente tabla:

	<b>Nombre</b>	<b>Alumno de tiempo</b>
1	Anzures Báez Verónica Guadalupe	Completo
2	Barragán Catonga Néstor	Completo
3	Centeno Guevara Ana Karla	Completo
4	Dimas Hernández Juan Manuel	Completo
5	Garduño Rafael Diana	Completo
6	León Galicia Edgar Rubén	Completo
7	Medina López Guillermo	Completo
8	Medel Martínez Verónica	Completo
9	Moctezuma Fuentes Francisco Javier	Completo
10	Narváez Merino Mariana	Parcial
11	Retureta Mena Giselle	Completo
12	Romero Blanco Grecia	Completo
13	Sánchez Cortés Wendy Estefania	Parcial
14	Valencia Mirafuentes Delia	Parcial

El Colegio acordó **aprobar** este listado.

**4.5 DESIGNACIÓN DE ASESOR ACADÉMICO PARA ALUMNO DE NUEVO INGRESO**

**4.5.1-21/06/24** La Coordinación de la Maestría en Ciencias en Estudios Interdisciplinarios para Pequeñas y Medianas Empresas solicita al Colegio de Profesores aprobar la designación de Asesores Académicos, para el periodo B24 (semestre agosto 2024 – enero 2025), para los aspirantes aceptados en la Maestría en Pymes enlistados en la siguiente tabla:

	<b>Nombre</b>	<b>Asesor Académico propuesto</b>
1	Apín Salinas Paola María	Dra. Denise Diaz de Leon Bolaños
2	Avilés Chacón Andrea Patricia **	Dr. David Salvador Cruz Rodríguez
3	Beltrán García Nayeli Itzel **	Dra. Evelia Rojas Alarcón
4	Contreras Belmont Raúl César **	Dr. Jesús Antonio Álvarez Cedillo
5	Coronel Ayala Eder Jonathan Fernando**	Dr. Igor Rivera González
6	Hernández Rojas Lucia Nicol**	Dra. Dania Ramírez Herrera
7	Soriano Melo Claudia Sarahí**	Dr. Gibrán Rivera González
8	Zarco Cárdenas César Alejandro	Dra. Martha Jiménez García
9	Alfonso Sanjul Iris Leandra	Dra. Elizabeth Acosta Gonzaga

Handwritten signatures and initials in blue ink are present at the bottom of the page, including a large signature on the right and several smaller ones on the left and bottom center.



10	Contreras Bravo Fernando Lázaro	Dr. Mario Aguilar Fernández
11	García Rigal Lázaro Raidel	Dr. Juan Ignacio Reyes García

**\*\*Los aspirantes aceptados condicionados no se considerarán alumnos del IPN hasta el cumplimiento de los requisitos que marca la convocatoria 2024, en tanto no podrán aspirar a Beca CONAHACYT, ni a ningún beneficio institucional. La fecha límite para cumplir todos los requisitos que marca la convocatoria es a más tardar la fecha de inscripción correspondiente a esta o plazo de extensión aprobado por la comisión, asimismo, quedará por entendido que de no cumplir dichos requisitos se anula su postulación sin derecho a reservar para ejercicios posteriores el presente resultado**

El Colegio acordó **aprobar** este listado.

#### 4.6 MOVILIDAD ACADÉMICA EN MODALIDAD DE FLEXIBILIDAD

**4.6.1-21/06/24** La C. **Itzel Julieta de la Peña López (B230739)**, alumna del programa de Maestría en Ciencias en estudios Interdisciplinarios para Pequeñas y Medianas Empresas solicita al Colegio de Profesores autorización para realizar **Movilidad Académica en Modalidad de Flexibilidad** para poder cursar la UAP "Bodega y Minería de Datos" en el Programa de la Maestría en Informática que se imparte en la Unidad Profesional Interdisciplinaria de Ingeniería y Ciencias Sociales y Administrativas, durante el semestre B-24 (agosto 2024 - enero 2025).

El Colegio acordó **aprobar** esta solicitud.

**4.6.2-21/06/24** La C. **María del Carmen Soto Camacho (B231089)**, alumna del programa de Maestría en Informática solicita al Colegio de Profesores autorización para realizar **Movilidad Académica en Modalidad de Flexibilidad** para poder cursar la UAP "Deep Learning" en el Programa de la Maestría en Tecnología de Cómputo que se imparte en el Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico en Cómputo, durante el semestre B-24 (agosto 2024 - enero 2025).

El Colegio acordó **aprobar** esta solicitud.

#### 4.7 SOLICITUD DE CAMBIO DE ESTATUS

**4.7.1-21/06/24** El C. **Ulises Roldan Olivares (B231199)**, alumno del programa de Maestría en Informática solicita al Colegio **Cambio de Estatus de Tiempo Completo a Tiempo Parcial**. La Coordinación de la Maestría con la aprobación del Cuerpo Académico, en su reunión del día 18 de junio del presente propone al Colegio aprobar lo solicitado.

El Colegio **acordó aprobar** esta solicitud.

#### 4.8 SOLICITUD DE NOMBRAMIENTO DE PROFESOR

**4.8.1-21/06/24** La Coordinación del programa de la Maestría en Administración con la aprobación del Cuerpo Académico en su reunión del día 21 de mayo del presente, solicita al Colegio de Profesores su apoyo para hacer la petición ante la Secretaría de Investigación y Posgrado de la solicitud de nombramiento como profesora **Colegiada** de la M. en C. Laura Medellín Ruiz, Coordinadora del Programa de la Maestría en Administración para participar en ese mismo programa, con dispensa de los requisitos señalados en el Art.

*(Handwritten signatures and initials in blue ink are present throughout the page, including a large signature on the right side of the page and several smaller ones at the bottom.)*



117 las fracciones V, VI, VII; y Art. 118 fracción III, VI, VII y VIII del REP 2017. El Colegio **acordó apoyar** esta solicitud.

**4.8.2-21/06/24** La Coordinación de la Maestría en Ingeniería Industrial con la aprobación del Cuerpo Académico en su reunión del día 18 de junio del presente, solicita al Colegio de Profesores su apoyo para hacer la petición ante la Secretaría de Investigación y Posgrado de la solicitud de nombramiento como profesora de **Asignatura** de la Dra. Yannelly Eloisa Goycochea Pineda.

El Colegio **acordó apoyar** esta solicitud.

**4.8.3-21/06/24** La Coordinación de la Maestría en Ciencias en Estudios Interdisciplinarios para Pequeñas y Medianas Empresas con la aprobación del Cuerpo Académico en su reunión del día 18 de junio del presente, solicita al Colegio de Profesores su apoyo para hacer la petición ante la Secretaría de Investigación y Posgrado de la solicitud de nombramiento como profesora de **Visitante** de la Dra. Pardo Núñez Joaliné.

El Colegio **acordó apoyar** esta solicitud.

**4.8.4-21/06/24** La Coordinación de la Maestría en Ciencias en Estudios Interdisciplinarios para Pequeñas y Medianas Empresas con la aprobación del Cuerpo Académico en su reunión del día 18 de junio del presente, solicita al Colegio de Profesores su apoyo para hacer la petición ante la Secretaría de Investigación y Posgrado de la solicitud de nombramiento como profesor de **Invitado** del Dr. Jorge Guerrero Corona.

El Colegio **acordó apoyar** esta solicitud.

**4.9 CAMBIO DE TEMA DE TESIS**

**4.9.1-21/06/24** El C. **Edgar Rogelio Álvarez Reyes (B200630)** alumno del programa del Doctorado en Gestión y Políticas de Innovación solicita al Colegio de Profesores apoyo para realizar **Cambio de Tema de Tesis**. El nuevo tema de tesis es: "Crecimiento y Desarrollo en Empresas Cooperativas". La Coordinación del Doctorado con la aprobación del Cuerpo Académico, en su reunión del día 4 de junio del presente propone al Colegio apoyar dicha solicitud.

El Colegio **acordó aprobar** esta solicitud.

**4.10 PROPUESTA DE COMISIÓN DE ADMISIÓN**

**4.10.1-21/06/24** La Coordinación del Doctorado en Gestión y Políticas de Innovación con aprobación del Cuerpo Académico solicita al Colegio de Profesores su apoyo para **integrar la Comisión de Admisión para el proceso de admisión B24**.

1. Evelia Rojas Alarcón
2. María Angélica Cruz Reyes
3. Ángel Eustorgio Rivera González
4. Igor Antonio Rivera González
5. David Salvador Cruz Rodríguez
6. Pablo Emilio Escamilla García
7. Ana Lilia Coria Páez

El Colegio **acordó apoyar** esta solicitud.





## 5. INFORMES Y ASUNTOS DEL DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN

El Dr. Marco Antonio Martínez informó detalles del premio a la investigación en el Instituto Politécnico Nacional 2024, mismos que se pueden verificar en la convocatoria correspondiente (ver <https://www.ipn.mx/investigacion/>). Para tal efecto, se procedió con lo siguiente:

5.1 Conformación de comisión evaluadora al "Premio a la Investigación en el Instituto Politécnico Nacional 2024"; se propone a los siguientes profesores para su integración:

- Dr. Carlos Alejandro Merlo Zapata (Maestría en Informática).
- Dra. Claudia Marina Vicario Solórzano (Maestría en Informática).
- Dra. María Guadalupe Obregón Sánchez (Maestrías en Administración e Ingeniería Industrial).
- Dra. Denise Diaz de Leon Bolaños (M. en C en Estudios Interdisciplinarios para PYMES).
- Dr. Angel Eustorgio Rivera González (Doctorado en Gestión y Políticas de Innovación).
- Dr. Marco Antonio Martínez Muñoz (Jefe del Departamento de Investigación).

El Colegio de profesores **avaló** la conformación de la comisión evaluadora.

A la par se ha definido que se hagan llegar a más tardar el 19 de agosto de 2024, para tener la evaluación por parte de la comisión el día 23 de agosto de 2024.

El Dr. Martínez informó de las convocatorias difundidas y atendidas: Convocatoria de Proyectos en Red del IPN, para someter proyectos en impulsar la investigación colectiva y en red a través de la conformación de Grupos de Trabajo en donde participan miembros de las Redes de Investigación y Posgrado del Instituto. Convocatorias de Consorcios de Proyectos de Colaboración entre el IPN y las siguientes instituciones: Universidad Autónoma Metropolitana, Universidad Autónoma del Estado de México, Benemérita Universidad Autónoma de Puebla, para presentar proyectos conjuntos de Investigación aplicada, Desarrollo tecnológico y con incidencia Social que promuevan la colaboración Institucional.

El Dr. Marco Martínez brindó comunicados en relación a los proyectos de investigación: Proyecto de Investigación en programa individual, programa especial o de Módulo de Proyectos multidisciplinarios 2024, se revisó el período para realizar ajustes en las metas, actividades, objetivos y participantes en los proyectos de investigación vigentes en 2024 (del 10 de junio al 21 de junio). Se notificó la consulta del presupuesto anual asignado a los proyectos de investigación 2024, los investigadores pueden realizarlo ingresando con su cuenta del SAPPL.

Se informó sobre la participación en foros: Foro Nacional para el Desarrollo Sustentable de Acuacultura en Embalses, Mares y Costas de México en representación de la UPIICSA por invitación del Senado de la República, como ponente en el 5to Panel: Instituciones, Fondos de Desarrollo y Programas que se



relacionan con la Pesca y Acuicultura. Fue un evento presencial y se transmitió vía remota por el Canal del Congreso en Youtube. Se discutieron iniciativas públicas para el desarrollo del sector pesquero y acuícola, y para dar seguimiento a las peticiones por parte de empresarios y comunidades pesqueras para el apoyo a propuestas emergentes para la problemática del sector pesquero nacional.

Con relación al programa delfin. Estancia de Verano en la Investigación. Se informó el objetivo de fortalecer la cultura de colaboración entre las Instituciones de Educación Superior y Centros de Investigación integrantes del Programa, a través de la movilidad de profesores-investigadores, estudiantes y de la divulgación de productos científicos y tecnológicos.

En relación con el reciente establecimiento de consorcios con la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla (BUAP) y la Universidad Autónoma del Estado de México (UAEM), la Dra. Marina Vicario sugirió establecer vínculos con tales instituciones, para contar con más elementos para participación en las convocatorias correspondientes.

El Mtro. Emmanuel González notificó que la Unidad permanecerá cerrada en el periodo vacacional, por reparación de subestaciones eléctricas; recomendó consultar con las instancias correspondientes cómo participar y respaldar a los proyectos Delfin; y sólo en caso de ser necesario, solicitó los horarios en que se ocuparían las instalaciones. Los encargados de los proyectos Delfin acordaron realizar actividades en línea durante el periodo vacacional.

## 6. INFORME DE LAS COORDINACIONES

### MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN

La Mtra. Laura Medellín informó que continúan los trabajos de actualización, se tienen 21 aspirantes que continúan en el proceso para entrevista. Los trabajos de actualización están integrados por los siguientes participantes:

1. Dr. Abraham Gordillo Mejía
2. Dra. Claudia Alejandra Hernández Herrera
3. Dra. Martha Jiménez García
4. Dra. Mariana Marcelino Aranda
5. M. en C. Laura Medellín Ruiz
6. Dra. María Guadalupe Obregón Sánchez
7. Dr. Jesús Manuel Reyes García
8. Dr. Juan Ignacio Reyes García
9. Dr. Raúl Junior Sandoval Gómez
10. Dra. María Elena Tavera Cortés

### MAESTRÍA EN PyMES

La M. en C. Dania Ramírez informó que han concluido los trabajos del proceso de admisión, con los aspirantes aceptados ya repostados. También se ha informado que la Dra. Denise Díaz de Leon ha



solicitado ser parte del núcleo académico básico, y Cuerpo Académico ha brindado su aval; para también recibir aval del Colegio.

**DOCTORADO EN GESTIÓN Y POLÍTICAS DE INNOVACIÓN**

El Dr. Igor Rivera informó que con la aprobación de la comisión de admisión (en esta fecha), se inician los trabajos, por tres semanas, para analizar a los aspirantes al programa.

**MAESTRÍA EN INFORMÁTICA**

El Dr. Carlos Alejandro Merlo jefe del Depto. de Posgrado informó que se continúan los trabajos del rediseño del programa. También informó que se encuentran en desarrollo los cursos propedéuticos (por concluir en una semana más) del proceso de admisión.

**MAESTRÍA EN INGENIERÍA INDUSTRIAL**

El Dr. Juvenal Mendoza informó que concluyó el proceso de admisión al programa con la aceptación de los aspirantes referidos en asuntos escolares.

La Dra. Dania informó que la convocatoria general de ingreso a los programas de posgrado del Instituto se emitirá a finales de julio.

**7. INFORME DE CONSEJEROS**

La Dra. Pilar Gómez notificó que se ha realizado el proceso de consulta para modificar artículos del Reglamento Interno del Instituto, indicando que es posible revisar el resumen de los resultados en el sitio web de la UPHCSA. Con quince propuestas emitidas desde la Unidad.

El Dr. Luciano Varela cuestionó el porqué de una consulta donde ya se tenían las propuestas de modificación. Entre las principales solicitudes de la comunidad está el retorno del seguro de gastos médicos para los funcionarios. También opina que será un freno el contar con dictamen de categoría.

**8. ASUNTOS GENERALES**

La Dra. Claudia Alejandra Hernández Herrera solicita el apoyo del Colegio para dar de alta el grupo de investigación: "Ciencia, Liderazgo y Empoderamiento Femenino"; el Colegio **brindó** el apoyo solicitado. Al mismo tiempo solicitó el apoyo de la Dirección para contar con un espacio en los servidores y vínculo con la red de género.

La Dra. María Elena Tavera solicitó que se firme la asistencia a las reuniones de Colegio. El Dr. Javier Hernández informó que las actas se elaboran para firma de los profesores asistentes, lo profesores que así lo informan justifican inasistencias y quienes no justifican tiene registro como ausencia. La Dra. Tavera solicita que se pueda dar seguimiento a las inasistencias al Colegio.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Dania', 'Igor', 'Carlos', 'Juvenal', 'Luciano', 'Claudia', 'María Elena', and 'Javier']*



**INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL**  
UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE INGENIERÍA Y CIENCIAS  
SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

SECCIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN

Av. TÉ 950 COL. GRANJAS MÉXICO ALCALDÍA IZTACALCO C.P. 08400 CIUDAD DE MÉXICO  
TEL. 5624- 2000 Ext. 42003, 70511, 70017, 70016, 70037 FAX 5624 2011



La Dra. Marina Vicario invitó a la comunidad para participar en el evento Aqua Challenge Digital – Talent Land, España 2024; mencionando identifica potencial en los trabajos que puedan presentar los alumnos de la Unidad. También recomienda realizar prácticas de inclusión hacia toda la comunidad. Como tercera solicitud pide apoyo para tener en préstamo el escáner de la UPI-Hidalgo, el Director ofreció el apoyo de solicitud de préstamo si se cuenta con los medios y seguros para su traslado.

Siendo las 15:05 horas del día 21 de junio de 2024 se dio por concluida la reunión ordinaria del colegio de profesores del mes de junio de 2024.

M. EN C. EMMANUEL GONZÁLEZ ROGEL

DR. MARIO AGUILAR FERNÁNDEZ

DRA. MAYRA ANTONIO CRUZ

DR. DAVID SALVADOR CRUZ RODRÍGUEZ

DRA. DENISE DIAZ DE LEON BOLAÑOS

DR. PABLO EMILIO ESCAMILLA GARCÍA

DRA. MISAELA FRANCISCO MÁRQUEZ

DR. AMADO FRANCISCO GARCÍA RUIZ

DRA. PILAR GÓMEZ MIRANDA

DRA. CLAUDIA A. HERNÁNDEZ HERRERA

DR. JAVIER HERNÁNDEZ ÁVALOS



**INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL**  
UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE INGENIERÍA Y CIENCIAS  
SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

**SECCIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN**

Av. TÉ 950 COL. GRANJAS MÉXICO ALCALDÍA IZTACALCO C.P. 08400 CIUDAD DE MÉXICO  
TEL. 5624-2000 Ext. 42903, 70511, 70017, 70016, 70037 FAX 5624 2011



DRA. MARTHA JIMÉNEZ GARCÍA

DR. JUVENAL MENDOZA VALENCIA

DRA. MARÍA GUADALUPE OBREGÓN  
SÁNCHEZ

*MARÍA GUADALUPE OBREGÓN SÁNCHEZ*

DR. ALDO RAMÍREZ ARELLANO

DRA. DANIA RAMÍREZ HERRERA

DR. JUAN IGNACIO REYES GARCÍA

*Juan Ignacio Reyes García*

DR. JESÚS MANUEL REYES GARCÍA

DR. ANGEL EUSTORGIO RIVERA GONZÁLEZ

DR. IGOR ANTONIO RIVERA GONZÁLEZ

DR. RAÚL JUNIOR SANDOVAL GÓMEZ

DRA. MARÍA ELENA TAVERA CORTÉS

DRA. CLAUDIA MARINA VICARIO  
SOLÓRZANO